

ПРИНЯТО:
на общем собрании
МБДОУ «Детский сад №5 «Ёлочка»

Протокол № от 10.02.2023года



Положение о профессиональной этике работников МБДОУ «Детский сад №5 «Ёлочка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 1 сентября 2020 года; Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" с изменениями на 24 апреля 2020 года; Декларации профессиональной этики Всемирной организации учителей и преподавателей (принятой на третьем международном конгрессе Всемирной организации учителей и преподавателей (Education International), состоявшемся 25-29 июля 2001г в Йомтиене, Тайланд), письма Министерства просвещения РФ и Профессионального союза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников», Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2010г. № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию " в редакции от 31 июля 2020 года и других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязательства для педагогических работников.

1.2. Данный локальный нормативный акт определяет этические начала педагогической деятельности, нормы профессиональной этики педагогических работников, и всего коллектива независимо от занимаемой должности, основные требования поведения (этикета) педагогических работников детского сада, обязательства педагогов по профессиональной деятельности, перед воспитанниками, родителями, коллегами и администрацией, обязательства администрации перед педагогами дошкольного образовательного учреждения, а также механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Профессиональная этика педагогических работников – совокупность моральных норм, определяющих их отношение к своему профессиональному долгу и ко всем участникам отношений в сфере дошкольного воспитания и образования.

1.4. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" вводит ряд норм, касающихся профессиональной этики:

- обязывает педагогических работников следовать требованиям профессиональной этики (п.2 ч.1 ст.48);
- предусматривает закрепление норм профессиональной этики в локальных нормативных актах образовательной организации (ч.4 ст.47);
- определяет, что за неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязанностей педагогические работники несут ответственность и что соблюдение этих норм учитывается при прохождении ими аттестации (ч.4 ст.48).

1.5. Никакая норма настоящего Положения не должна толковаться работникам как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании, само положение дополняет правила, установленные законодательством Российской Федерации об образовании.

1.6. Знание и соблюдение норм Положения является нравственным долгом для каждого работника ДОУ и критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

1.7. Каждому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Положения.

1.8. Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в ДОУ, вправе, изучив содержание настоящего локального нормативного акта, принять для себя его нормы или отказаться от педагогической деятельности в данном дошкольном образовательном учреждении.

2. Этические начала профессиональной деятельности

2.1. Профессиональным долгом работника ДОУ является приоритет интересов педагогической деятельности над личным интересом, так как педагогический работник дошкольного образовательного учреждения наделен полномочиями воспитывать будущих граждан страны.

2.2. Работник не имеет морального права игнорировать или нарушать требования действующего законодательства Российской Федерации, норм общественной морали, интересов детей, родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Элементом профессиональной этики работника должно быть глубокое убеждение в том, что признание, соблюдение и защита прав и свобод всех участников воспитательно-образовательных отношений являются основополагающими нормального функционирования дошкольного образовательного учреждения.

2.4. Работник по своим убеждениям обязан быть толерантным, уважать и проявлять терпимость к обычаям, традициям, религиозным верованиям различных народностей, этнических групп; бережно относиться к государственному языку Российской Федерации и другим языкам и наречиям народов России, не допускать дискриминации воспитанников по признакам национальности, расы, пола, социального статуса, возраста и вероисповедания.

2.5. Нравственные требования к работнику выходят за пределы его трудовой деятельности. Работники, как при исполнении трудовых обязанностей, так и вне стен детского сада, должен воздерживаться от поступков, высказываний, действий, наносящих ущерб авторитету дошкольного образовательного учреждения и моральному облику работника детского учреждения.

2.6. Работник детского учреждения в любой ситуации обязан сохранять чувство собственного достоинства, поддерживать имидж ДОУ, заботиться о своей чести и добром имени, избегать

всего, что может поставить под сомнение его объективность и справедливость при решении вопросов, касающихся педагогической деятельности.

2.7. Педагог не может допускать пристрастность в процессе исполнения должностных обязанностей, должен быть свободным от влияния общественного мнения и других способов влияния, от опасений критики его трудовой деятельности. Если он действует в соответствии с принципом справедливости, соблюдении прав и свобод воспитанников детского сада.

2.8. Этикет работника детского сада требует в общении с детьми, родителями (законными представителями) воспитанников, коллегами по работе, как при исполнении своих трудовых обязанностей, так и во внерабочих отношениях:

- соблюдения общепринятых правил поведения;
- демонстрации вежливого, корректного обращения, выдержанности, беспристрастности, принципиального стремления глубоко разобраться в существе вопроса;
- умения спокойно выслушать и понять иную позицию или точку зрения;
- продемонстрировать равное отношение ко всем, взвешенность, обоснованность и аргументированность высказываний и принимаемых решений.

2.9. Этикет работника ДОУ направлен на искоренение и нейтрализацию таких негативных явлений как грубость, неуважительное отношение к окружающим: воспитанникам, коллегам, эгоизм, излишнюю амбициозность, равнодушие, личную нескромность, неразборчивость в выборе методов обучения и злоупотребление трудовыми правами.

3. Нормы профессиональной этики

3.1. Работник ДОУ служит для воспитанника образцом тактичного поведения, умения общаться, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливости, ровного и равного отношения ко всем участникам образовательных отношений.

3.2. Работник ДОУ:

- не имеет права отождествлять личность воспитанника с личностью и поведением его родителей (законных представителей);
- воспитывает детей на положительных примерах;
- эффективно использует научный потенциал для решения образовательных и воспитательных задач;
- является для воспитанников детского сада примером пунктуальности и точности;
- помнит, что по поведению отдельного педагога дети и родители (законные представители) воспитанников судят о дошкольном образовательном учреждении в целом;
- совершенствует теоретические знания и практические навыки педагогического мастерства, в том числе касающиеся норм нравственности;
- не допускает пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДОУ или проведения необоснованные сравнения его с другими дошкольными образовательными учреждениями.

3.3. Работнику ДОУ запрещается:

- нарушать требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО);
- передача персональных данных о воспитаннике и его родителях (законных представителях) третьей стороне без письменного разрешения родителей (законных представителей);
- разглашение сведений о личной жизни воспитанника и его семьи;
- унижение в любой форме детей и их родителей (законных представителей) воспитанников;
- использование выражений, осуждающих поведение родителей (законных представителей);

- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний Педагогического совета, совещаний и т. п.;
- обсуждение с родителями (законными представителями) методик работы, выступлений, личных и деловых качеств своих коллег – педагогов и членов администрации детского сада;
- манипулирование воспитанниками и родителями (законными представителями) для достижения собственных целей;
- повышать голос, кричать на воспитанников, родителей (законных представителей), работников дошкольного образовательного учреждения;
- допускать грубости, злую иронию, пренебрежительный тон, заносчивость, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- терять терпение и самообладание в любых ситуациях;
- высказывать угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;
- допускать в общении с коллегами, родителями (законными представителями) воспитанников и детьми ненормативную лексику;
- курить на территории дошкольного образовательного учреждения;
- поручать родителям (законным представителям) воспитанников сбор денежных средств, а также заниматься сбором денежных средств с родителей (законных представителей);
- сравнивать материальное положение семей воспитанников;
- сравнивать результаты развития воспитанников с другими детьми детского сада;
- допускать оскорбления воспитанниками и родителями (законными представителями) друг друга в присутствии персонала;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство воспитанников независимо от его возраста;
- проявлять лесть, лицемерие, назойливость, ложную дружбу;
- допускать в любой форме оскорбления, относящиеся к национальной или религиозной принадлежности ребенка;
- применять по отношению к воспитанникам ДОУ меры физического или психологического насилия над личностью;
- допускать в любой форме оскорбления, выпады, угрозы, намеки, касающиеся физических недостатков воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- выставлять (удалять) воспитанника с непосредственной образовательной деятельности, в случае если ребенок дезорганизует работу группы детского сада;
- посягать на личную собственность воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
- определять учебные нагрузки, превышающие предельно допустимых нормативов для воспитанников в соответствии с возрастом.

4. Основные требования поведения (этикета) работников ДОУ

4.1. Нравственным долгом педагогического работника ДОУ должны быть:

- добросовестное исполнение своих трудовых обязанностей;
- стремление быть старательным, организованным, ответственным;
- стремление поддерживать свою квалификацию на высоком уровне;
- стремление знать и правильно применять в своей деятельности действующее законодательство Российской Федерации, нормы законодательных актов, нормы морали и нравственности.

4.2. Профессиональная этика запрещает публично, в том числе в средствах массовой информации, педагогической и научно-исследовательской деятельности подвергать критике деятельность руководителей и других

работников дошкольного образовательного учреждения, а также решения вышестоящих организаций, в том числе Учредителя.

4.3. Работники дошкольной образовательной организации при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, способствующие их деятельности.

5. Обязательства педагогических работников по профессиональной деятельности

5.1. Педагогические работники ДОУ при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

5.2. В процессе своей профессиональной деятельности работники ДОУ должны соблюдать следующие этические принципы:

- законность;
- объективность;
- компетентность;
- независимость;
- тщательность;
- справедливость;
- честность;
- гуманность;
- демократичность;
- профессионализм;
- взаимоуважение.

5.3. Работники ДОУ, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- исключать действия, связанные с влиянием личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- проявлять доброжелательность, вежливость, терпимость и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствующие межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;
- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.4. Важным показателем профессионализма работников ДОУ является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и терпеливо излагать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту общения;

- грамотности, основанной на использовании литературного языка;
- содержательности, выражающейся в предметности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

5.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагоги ДОУ обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о деятельности своего учреждения или проведения необоснованных сравнений его с другими учреждениями;
- преувеличения своей значимости и профессионализма;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лживости;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих правонарушения;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения общепринятыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих нравственным принципам и нормам;
- размещения в сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, распространения среди детей, относится информации:
 - ✓ побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда жизни и (или) здоровью иных лиц, либо вовлечение детей в совершение таких действий;
 - ✓ способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, никотинсодержащую продукцию, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, табачные изделия, браться за оружие, вступить в азартные игры, заниматься попрошайничеством;
 - ✓ обосновывающая или оправдывающая допустимость жестокости либо побуждающая осуществлять жестокость по отношению к людям или животным, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
 - ✓ содержащая изображение или описание сцены жестокости или насилия;
 - ✓ отрицающая семейные ценности, пропагандирующая нетрадиционные сексуальные отношения и формирующая неуважительное отношение к другим членам семьи;

- ✓ оправдывающая противоправное поведение;
- ✓ содержащая нецензурную брань;
- ✓ содержащая информацию порнографического характера;
- ✓ о несовершеннолетнем, пострадавшем в результате противоправных действий (бездействия), включая фамилии, имена, отчества несовершеннолетнего, его родителей и иных законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

5.6. Работникам ДОУ необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, в отношении которой они несут ответственность или которая ставит их в известность в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

5.7. Во время воспитательно-образовательной деятельности и любых мероприятий (педагогические советы, семинары, консультации, родительские собрания и другие) не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

5.8. При разрешении конфликтной ситуации, возникающей между работниками, приоритетным является учет интересов дошкольного учреждения в целом.

6. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

6.1. Педагогические работники ДОУ в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признают индивидуальность и определенные личностные качества каждого воспитанника;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для раскрытия его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые способствуют развитию самостоятельности, инициативности, ответственности, помогают другим;
- при оценке поведения и достижений детей стараются укреплять веру в свои силы, показывать возможности совершенствования;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние и принимают меры по защите их от физического и (или) психологического насилия;
- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь воспитанников от физического и (или) психологического насилия;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают безопасность затрагивающих их интересы;
- прививают им ценности, созвучные международным документам;
- вселяют в них чувство, что они являются частью коллектива;
- стремятся стать для детей положительным примером.

6.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники ДОУ обязаны воздерживаться от:

- навязывания детям своих взглядов, убеждений, оценок;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- предвзятой и необъективной оценки действий воспитанников детского сада;

характера; в результате противоправных действий такого фото- и видеозаписи такого законных представителей, дату рождения такого несовершеннолетнего, аудиозапись его голоса, место его жительства или место временного пребывания, место его учебы или работы, иную информацию, позволяющую прямо или косвенно установить личность такого несовершеннолетнего.

принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, в отношении которой они несут ответственность или которая ставит их в известность в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

любой деятельности и любых мероприятий (педагогические советы, семинары, консультации, родительские собрания и другие) не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

При разрешении конфликтной ситуации, возникающей между работниками, приоритетным является учет интересов дошкольного учреждения в целом.

6. Обязательства педагогических работников перед воспитанниками

6.1. Педагогические работники ДОУ в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признают индивидуальность и определенные личностные качества каждого воспитанника;
- сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стараются обеспечить поддержку каждому для раскрытия его потенциала;
- выбирают такие методы работы, которые способствуют развитию самостоятельности, инициативности, ответственности, помогают другим;
- при оценке поведения и достижений детей стараются укреплять веру в свои силы, показывать возможности совершенствования;
- проявляют толерантность;
- защищают их интересы и благосостояние и принимают меры по защите их от физического и (или) психологического насилия;
- принимают всевозможные меры, чтобы уберечь воспитанников от физического и (или) психологического насилия;
- осуществляют должную заботу и обеспечивают безопасность затрагивающих их интересы;
- прививают им ценности, созвучные международным документам;
- вселяют в них чувство, что они являются частью коллектива;
- стремятся стать для детей положительным примером.

6.2. В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники ДОУ обязаны воздерживаться от:

- навязывания детям своих взглядов, убеждений, оценок;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- предвзятой и необъективной оценки действий воспитанников детского сада;

- отказа от объяснения сложного материала и психологические недостатки воспитанников.

7. Обязательства педагогов перед родителями (законными представителями) воспитанников

7.1. Педагогические работники ДОУ в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников должны:

- начинать свое общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной, убедительной форме, если требуется, раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- выслушать обращение и уяснить суть изложения, в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующих локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (принять решение по координатам полномочного лица).

7.2. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) педагоги ДОУ не должны:

- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- переносить свое отношение к родителям (законным представителям) на оценку личности и достижений их детей.

7.3. Педагогические работники детского сада должны уважительно относиться к законным представителям воспитанников.

7.4. Рекомендуются не принимать на свой счет оскорбительные, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликт и скандал.

7.5. В случае конфликтного поведения со стороны законных представителей воспитанников необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение и спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

8. Обязательства педагогических работников перед коллегами

8.1. Педагогические работники ДОУ в процессе взаимодействия с коллегами должны:

- поддерживать атмосферу коллегиальности, уважения, взаимопомощи, убеждения;
- готовы предложить совет и помощь коллегам в поиске профессионального пути;
- поддерживают и продвигают их интересы;
- помогают друг другу в процессе взаимодействия с действующим законодательством и локальными актами образовательного учреждения.

8.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники должны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогов и несправедливого сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам.

ссылкой на личностные и профессиональные качества (законными представителями)

обязанности (законными представителями)

доброжелательности, желая помочь; не перебивать говорящего, проявляя уважение к собеседнику, инвалидам,

если требуется, спокойно, без раздражения,

необходимости в

указания и

сообщить

воспитанников

отношения

воспитанников

желают поощрить

замечаний,

раздражения или

воспитанника

настроение, а затем

вами

взаимодействия с коллегами на профессиональном уровне мнения и

своего

воспитанного

школьного

обязаны

необоснован-

- обсуждения их недостатков и личной жизни.

9. Обязательства педагогов перед администрацией ДОУ

9.1. Педагогические работники дошкольного образовательного учреждения выполняют указания администрации и имеют право одновременно (до того как подвергнуты указания администрации сомнению или для опровержения, изложения в письменном виде или устно при личной беседе с администрацией) вносить предложения по изменению, дополнению, уточнению, отмене указаний администрации в случае несогласия или дополнения.

10. Обязательства администрации ДОУ перед педагогическими работниками

10.1. Члены администрации должны быть для других педагогических работников примером профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в образовательном учреждении благоприятного для эффективной работы психологического климата.

10.2. Ограждать педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей.

10.3. Администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение настоящих Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения настоящих Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать психологическую помощь и поддержку, вникать в проблемы и нужды педагогических работников;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления несправедливости, попусту расшатывать коллектив дошкольного образовательного учреждения;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОУ, чтобы не допустить возникновения ситуаций, вызывающих недоверие к информации в обществе или у отдельных граждан, а также к деятельности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

10.4. Представитель администрации ДОУ не имеет морального права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных целях;
- создавать условия для наушничества и доносов в коллективе образовательного учреждения;
- предоставлять покровительство, возмещение материальных расходов, льготы, привилегии, покровительство, покровительство родства, землячества, религиозной, кастовой, национальной, расовой преданности, приятельских отношений;
- умышленно использовать свои должностные полномочия в ущерб интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

11. Контроль соблюдения настоящего Положения

11.1. Для контроля соблюдения настоящего Положения администрация ДОУ организует контроль за деятельностью педагогических работников, оказания им консультационной помощи, а также урегулирования спорных ситуаций в образовательном учреждении создается комиссия, в состав которой входят представители администрации образовательного учреждения и участники образовательных отношений.

11.2. В своей деятельности комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом дошкольного образовательного учреждения.

администрация строго контролирует исполнение) в письменном виде и в устной форме в соответствии с интересами своего учреждения.

называя образцом для подражания в дошкольном образовательном учреждении морально-этические нормы.

неоправданного вмешательства в вопросы, связанные с профессиональной деятельностью.

Положения; соблюдение настоящих

этических морально-этических

норм и норм

и тщательная в

связи с норм

ности ДОУ с тем, чтобы обеспечить необходимую открытость и законности деятельности учреждения.

в дошкольного образовательного учреждения.

по признакам

личной жизни.

неоправданного вмешательства

в профессиональную деятельность.

педагогических работников.

этики, а также в области

дошкольного образования.

отношений между участниками образовательных отношений.

законодательством Российской Федерации

и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

учреждения, настоящим Положением и Положением о спорах между участниками образовательных отношений.

12. Реализация права работников на справедливое расследование нарушения норм профессиональной этики педагогов

12.1. Образовательная организация стремится обеспечить деловую репутацию педагогических работников, а также расследование нарушения норм профессиональной этики педагогов.

12.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогов, установленных пунктом 5.3 настоящего Положения, подлежат урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

12.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров регулируется в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, а порядок рассмотрения индивидуальных споров процессуальным законодательством Российской Федерации.

12.4. Педагогический работник, претендующий на расследование нарушения норм профессиональной этики педагогов, подлежит урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организацией.

12.5. В целях реализации права Работников ДОУ на расследование нарушения норм профессиональной этики педагогов состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включает представителей соответствующей первичной профсоюзной организации работников образовательной организации.

12.6. В случае несогласия работника ДОУ с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений работник вправе обратиться в суд за разрешением спора. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений не подлежит обжалованию в вышестоящий орган или в иной орган. Работник вправе обратиться в суд за разрешением спора по истечении срока, установленного законодательством Российской Федерации, если работник по каким-либо причинам обратился в суд за разрешением спора между участниками образовательных отношений непосредственно в суд.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение о профессиональной этике педагогов является локальным нормативным актом, принимается на основании приказа директора «Детский сад №5 «Ёлочка» и утверждается (подписывается) руководителем заведующего дошкольным образовательным учреждением.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, принимаются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок и действует в соответствии с Положением, принятым в соответствии с настоящим Положением.

13.4. После принятия Положения (изменений и дополнений) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

и в соответствии со спором

и объективно расследование

характеристики

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

жестокости и

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671664

Владелец Кудрявцева Ольга Юрьевна

Действителен с 06.12.2022 по 06.12.2023